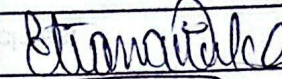
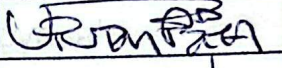


## FUNDACIÓN DE LA MANO DEL MAESTRO

### Reunión de Asamblea General

#### Acta N° 7

#### RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

Nombre	Identificación	Domicilio	Firma
Eliana Wilches Cortes	CC.52.837.857	Bogotá	
Vivian Carolina Paez	CC 1019072452	Bogotá	
Maria Camila Martín	CC 1000517373	Bogotá	Camila Martín

#### INSTALACIÓN DE LA ASAMBLEA Y DESIGNACIONES

Siendo el día 31 de marzo de 2026, se dio apertura a la reunión de rendición de cuentas de la Fundación De la Mano del Maestro, realizada en modalidad virtual/remota mediante transmisión por YouTube.

#### Enlace de transmisión de la reunión:

<https://youtube.com/live/AWMTatQCAd4?feature=share>

#### Enlace al informe/documento completo de rendición de cuentas:

[https://drive.google.com/file/d/1EFoMGyGt7u2ZWWhh53HG\\_-HU4GzTG50AX/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1EFoMGyGt7u2ZWWhh53HG_-HU4GzTG50AX/view?usp=sharing)

Por unanimidad de los asistentes se designaron los siguientes cargos para el desarrollo de la asamblea:

- Presidenta de la asamblea: Eliana Wilches Cortés.
- Vicepresidenta de la asamblea: Vivian Carolina Páez Puga.
- Secretaria de la asamblea: Maria Camila Martín

Posteriormente, se procedió a desarrollar el orden del día propuesto para la reunión. Para el desarrollo de la reunión han acordado el siguiente orden del día:

1. Mensaje de gerencia
2. Reseña histórica y presentación institucional
3. Cifras y resultados de impacto social 2025
4. Programas ejecutados en 2025
5. Programas ejecutados en 2025
6. Resultados financieros
7. Proyecciones 2026
8. Lectura y aprobación del acta
9. Cierre de la reunión

Puesto en consideración el orden del día fue aprobado por unanimidad

Puesto en consideración el orden del día fue aprobado por unanimidad

La reunión desarrollada en modalidad virtual/remota a través de transmisión por YouTube, fue instalada por Eliana Wilches Cortés, quien dio apertura oficial al espacio de rendición de cuentas correspondiente a la gestión adelantada por la Fundación De la Mano del Maestro durante el año 2025, agradeciendo la presencia y el acompañamiento de voluntarios, aliados y personas vinculadas al propósito institucional.

#### **Mensaje de gerencia**

Se presentó la carta de los directores, en la cual se expresó gratitud a aliados, voluntarios y sembradores de propósito que han apoyado el crecimiento de la fundación durante su primer año de funcionamiento.

Los directores resaltaron que el año 2025 representó un periodo de construcción, aprendizaje y consolidación institucional. Asimismo, destacaron la publicación del tercer libro titulado *De la Mano del Maestro*, obra que dio nombre a la fundación y que refleja el proceso espiritual y formativo vivido por sus fundadores.

Se reiteró que la misión de la fundación busca acompañar vidas desde la empatía, la resiliencia y la esperanza, reconociendo que cada aporte recibido ha permitido ampliar el impacto social de la organización.

#### **Reseña histórica y presentación institucional**

La Fundación De la Mano del Maestro es una entidad sin ánimo de lucro enfocada en acompañar historias de vida resilientes, promoviendo la dignidad humana, la educación y el acompañamiento de procesos de vida.

La organización desarrolla iniciativas orientadas a:

- Empoderar personas con historias de resiliencia.
- Generar procesos editoriales inclusivos.
- Crear oportunidades laborales para personas con discapacidades.
- Inspirar a través de experiencias de superación.
- Construir alianzas con empresas, fundaciones y entidades sociales.

#### **Cifras y resultados de impacto social 2025**

Durante la presentación de resultados se socializaron las principales cifras de impacto alcanzadas por la fundación en el año 2025:

- **1.064 ejemplares impresos** correspondientes a dos libros publicados:
  - *El itinerario del Expreso a la Eternidad – Tomo II*
  - *De la Mano del Maestro*
- **6 eventos realizados**, impactando a más de **250 asistentes** mediante actividades enfocadas en resiliencia y promoción de Productos Maestro.

- Entrega de 8 mercados como apoyo logístico y solidario a familias vulnerables y resilientes.
- Diseño y recaudación de fondos para la publicación del libro *Vivir con Sentidos y Es hora de amar y respetar: una guía para la crianza democrática*, programado para el año 2026, acompañando adicionalmente el proceso creativo de cuatro escritores.

#### **Programas ejecutados en 2025**

Se presentaron los principales programas desarrollados por la fundación:

##### **a. Editorial Maestro**

Programa orientado al acompañamiento editorial de autores con historias de resiliencia y transformación personal. Dentro de sus acciones principales se desarrollaron:

- Asesorías editoriales
- Procesos de edición y maquetación
- Registro de derechos de autor
- Gestión de eventos de lanzamiento
- Distribución y promoción de obras literarias

##### **b. Productos Maestro**

Programa enfocado en metodologías de trabajo inclusivo para beneficiar a artesanos y emprendedores, permitiendo la promoción y comercialización de productos en eventos organizados por la fundación.

##### **c. Alianzas Estratégicas**

Espacio orientado a fortalecer redes de apoyo mediante:

- Consolidación del equipo de voluntarios "Manos Maestras"
- Vinculación con otras fundaciones
- Relacionamiento con empresas y aliados sociales
- Actividades de sensibilización e impacto comunitario

#### **Resultados financieros**

Durante la rendición de cuentas se presentó el resumen financiero correspondiente al año 2025, destacando que los recursos obtenidos mediante donaciones, prestación de servicios y actividades desarrolladas por la fundación permitieron sostener los programas misionales, procesos editoriales y eventos ejecutados durante el año.

Se informó que el total de ingresos alcanzó la suma de \$33.104.906 y que el total de gastos fue de aproximadamente \$27.000.000, destinados principalmente a procesos de producción, publicación y distribución editorial.

Asimismo, se reportó un excedente de \$4.556.503, recurso que será reinvertido en proyectos misionales y actividades de impacto social durante el año 2026.

Asimismo, se reportó un excedente de \$4.556.503, recurso que será reinvertido en proyectos misionales y actividades de impacto social durante el año 2026.

Dentro de los principales movimientos financieros del periodo se destacaron:

- Prestación de servicios editoriales: \$14.642.000.
- Regalias por derechos de autor correspondientes al 10% sobre donaciones por libros: \$825.240.
- Prestación de servicios de coordinación de eventos: \$1.420.000.
- Gastos asociados a eventos sociales, lanzamientos de libros y capacitaciones a voluntarios: \$2.054.059.
- Donaciones entregadas a beneficiarios: \$1.089.000.
- Donaciones realizadas a fundaciones aliadas: \$739.400.
- Honorarios profesionales de contador: \$2.385.000.
- Gastos administrativos correspondientes a auxiliar contable y elaboración de actas: \$385.000.
- Gastos legales y bancarios: \$592.966.

Finalmente, la dirección de la fundación resaltó el compromiso institucional con el manejo transparente y responsable de los recursos, así como la importancia de continuar fortaleciendo alianzas y estrategias de sostenibilidad financiera que permitan ampliar el alcance de los programas sociales y editoriales en los próximos años.

#### **Proyecciones 2026**

Para el año 2026 la fundación proyecta:

- Publicación oficial de los libros *Vivir con Sentidos y Es hora de amar y respetar: una guía para la crianza democrática*.
- Fortalecimiento del programa Editorial Maestro.
- Ampliación de alianzas con empresas y entidades sociales.
- Consolidación del equipo de voluntariado "Manos Maestras".
- Desarrollo de nuevas actividades de impacto social y acompañamiento comunitario.
- Expansión de campañas de recaudación y sostenibilidad institucional.

Los directivos expresaron su expectativa de continuar creciendo y ampliando el alcance de la fundación durante el próximo año.

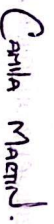
#### **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA**

Sometida a consideración de los constituyentes, la presente acta fue leída y aprobada y en constancia de todo lo anterior se firma por el presidente y secretario de la reunión.



ELIANA WILCHES GÓRRIZ  
PRESIDENTE

C.C. 79.765.823 BOGOTÁ



CAMILA MARTÍN  
SECRETARIA

C.C. 52.837.851 BOGOTÁ